

SVOBODNÝ PŘÍSTUP K INFORMACÍM

1	Identifikační číslo	172
2	Kód	
3	Pojmenování (název) životní situace	Svobodný přístup k informacím dle zákona č. 106/1999 Sb., v platném znění
4	Základní informace k životní situaci	Právo na informace je zakotveno v čl. 17 Listiny základních práv a svobod, který zaručuje právo na informace ve veřejné správě. Pravidla pro poskytování informací, postupy při vyřizování žádostí o informace a podmínky práva svobodného přístupu k informacím upravuje zákon č. 106/1999 Sb..Zákon také vymezuje informace, které nelze poskytnout nebo je jejich poskytnutí omezeno.
5	Kdo je oprávněn v této věci jednat (podat žádost apod.)	Žadatelem je každá fyzická nebo právnická osoba, která žádá povinný subjekt (ÚMČ) o informaci vztahující se k jeho působnosti.
6	Jaké jsou podmínky a postup pro řešení životní situace	Žádost nemá předepsanou formu. Ze žádosti musí být zřejmé, kterému povinnému subjektu je určena, a že se žadatel domáhá poskytnutí informace ve smyslu tohoto zákona. Fyzická osoba uvede v žádosti jméno, příjmení, datum narození, adresu místa trvalého pobytu nebo, není-li přihlášena k trvalému pobytu, adresu bydliště a adresu pro doručování, liší-li se od adresy místa trvalého pobytu nebo bydliště. Právnická osoba uvede název, identifikační číslo, adresu sídla a adresu pro doručování, liší-li se od adresy sídla. Adresou pro doručování se rozumí též elektronická adresa. Další info viz body 8,12,13.
7	Jakým způsobem zahájit řešení životní situace	Podáním žádosti o informace ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., a to: 1) ústně i telefonicky na ÚMČ Brno-Ořešín, 2) písemně na adresu ÚMČ Brno-Ořešín, U zvoničky 12/4, 621 00 Brno 3) elektronicky: prostřednictvím e-mailu s elektronickým podpisem na adresu podatelna.oresin@brno.cz nebo prostřednictvím datové schránky na adresu b8pbw3n Žádost je podána dnem, kdy ji obdržel ÚMČ.
8	Na které instituci životní situaci řešit	Úřad městské části města Brna Brno-Ořešín, U zvoničky 12/4, 62100 Brno
9	Kde, s kým a kdy životní situaci řešit	Podle předmětu žádosti s příslušným pracovníkem ÚMČ Brno-Ořešín
10	Jaké doklady je nutné mít s sebou	nejsou stanoveny
11	Jaké jsou potřebné formuláře a kde jsou k dispozici	nejsou stanoveny
12	Jaké jsou poplatky a jak je lze uhradit	Poskytnutí informace je podmíněno zaplacením požadované úhrady ve výši, která nesmí přesáhnout náklady spojené s pořízením kopií, opatřením technických nosičů dat a s odesláním informací žadateli. Povinný subjekt může vyžádat i úhradu za mimořádně rozsáhlé vyhledání informací. Tuto skutečnost spolu s výší úhrady písemně oznámí žadateli před poskytnutím informace. Z oznámení musí být zřejmé, na základě jakých skutečností a jakým způsobem byla výše úhrady povinným subjektem vyčíslena. Pokud žadatel do 60 dnů ode dne oznámení výše požadované úhrady úhradu nezaplatí, povinný subjekt žádost odloží. Poplatek lze uhradit v hotovosti do pokladny ÚMČ, poštovní poukázkou nebo bankovním převodem na účet č. 4200500753 / 6800.

13	Jaké jsou lhůty pro vyřízení	Povinný subjekt posoudí žádost a: a) brání-li nedostatek údajů o žadateli postupu vyřízení žádosti, vyzve žadatele ve lhůtě do 7 dnů ode dne podání žádosti, aby žádost doplnil; nevyhoví-li žadatel této výzvě do 30 dnů ode dne jejího doručení, žádost odloží, b) v případě, že je žádost nesrozumitelná nebo je formulována příliš obecně, vyzve žadatele ve lhůtě do 7 dnů od podání žádosti, aby žádost upřesnil, neupřesní-li žadatel žádost do 30 dnů ode dne doručení výzvy, rozhodne o odmítnutí žádosti, c) v případě, že požadované informace se nevztahují k jeho působnosti, žádost odloží a tuto odůvodněnou skutečnost sdělí do 7 dnů ode dne doručení žádosti žadateli, d) nerozhodne-li o odmítnutí žádosti, poskytne informaci v souladu se žádostí ve lhůtě nejpozději do 15 dnů ode dne přijetí žádosti nebo ode dne jejího doplnění; je-li zapotřebí licence, předloží v této lhůtě žadateli konečnou licenční nabídku. Lhůtu pro poskytnutí informace může povinný subjekt prodloužit ze závažných důvodů, nejvýše o 10 dní (závažnými důvody jsou např. vyhledání a sběr objemného množství oddělených a odlišných informací, informací v jiných úřadovnách, konzultace s jiným povinným subjektem, apod.)
14	Kteří jsou další účastníci (dotčení) řešení životní situace	
15	Jaké další činnosti jsou po žadateli požadovány	
16	Elektronická služba, kterou lze využít	e-mail s elektronickým podpisem: podatelna.oresin@brno.cz a datová schránka ID: b8pbw3n
17	Podle kterého právního předpisu se postupuje	zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění; vyhl. č. 442/2006 Sb., kterou se stanoví struktura informací zveřejňovaných o povinném subjektu způsobem umožňujícím dálkový přístup; nařízení vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím; nařízení vlády č. 364/1999 Sb., kterým se upravuje součinnost orgánů státní správy s obcemi při zajišťování povinností obcí podle zákona č. 106/1999 Sb..
18	Jaké jsou související předpisy	Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění; zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění
19	Jaké jsou opravné prostředky a jak se uplatňují	1) Odvolání proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o informace (§15 zákona č. 106/1999 Sb.): Proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti lze podat odvolání do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí na ÚMČ Brno-Ořešín, který odvolání postoupí Magistrátu města Brna. MMB o odvolání rozhodne do 15 dnů ode dne předložení odvolání. 2) Stížnost na postup při vyřizování žádosti o informace (§ 16a zákona č. 106/1999 Sb.): Stížnost se podává na ÚMČ Brno-Ořešín do 30 dnů ode dne doručení sdělení údajů umožňujících vyhledání a získání zveřejněné informace nebo sdělení o tom, že se informace nevztahují k působnosti povinného subjektu nebo v případě sdělení o požadování úhrady a její výše. Dále lze podat stížnost do 30 dnů ode dne uplynutí lhůty pro poskytnutí informace. Do 7 dnů ode dne doručení stížnosti na ÚMČ tato musí být předložena MMB (pokud ÚMČ sám stížnost nevyřídí) a ten do 15 dnů ode dne předložení stížnosti rozhodne.
20	Jaké sankce mohou být uplatněny v případě nedodržení povinností	nejsou stanoveny
21	Nejčastější dotazy	
22	Další informace	
23	Informace o popisovaném postupu (o řešení životní situace) je možné získat také z jiných zdrojů nebo v jiné formě	https://www.brno.cz/obcan/potrebuji-si-vyridit/potrebuji-si-vyridit/?idzs=235
24	Související životní situace a návody, jak je řešit	
25	Za správnost popisu odpovídá útvár	
26	Kontaktní osoba	Ing. Soňa Dvořáková, tel. 541237257, 728615196

27	Popis je zpracován podle právního stavu ke dni	
28	Popis byl naposledy aktualizován	3.1.2019
29	Datum konce platnosti popisu	není stanoveno
30	Případná upřesnění a poznámky k řešení životní situace	