



OZNÁMENÍ o vyhlášení výběrového řízení č. 16/2025

Tajemník ÚMČ Brno-sever vyhláší výběrové řízení k přihlášení zájemců o pracovní místo na dobu neurčitou:

správa a údržba budov oddělení školství, kultury a rodinné politiky odboru sociálních věcí a školství

Místo výkonu práce: městská část Brno-sever a ostatní území města Brna

Charakteristika pozice: plánování, organizování a zajišťování správy a údržby budov mateřských škol a přilehlých prostor, samostatná kontrola budov mateřských škol a přilehlých prostor, odstraňování případných závad (v případě větších závad zajištění opravy dodavatelsky), zajišťování oprav nábytku, zajišťování náhradních dílů a materiálu na opravy a údržbu a jejich evidence, komunikace a spolupráce s dodavateli drobných oprav, řešení technických poruch a servisních prací, spolupráce při plánování investiční činnosti a přípravě rozpočtu na údržbu budov mateřských škol a přilehlých prostor, zajištění preventivních opatření při havarijních stavech v budovách mateřských škol

Platové podmínky: 5. platová třída, 12. platový stupeň dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, další příplatky dle příslušných právních předpisů a zaměstnanecké benefity (25 dnů dovolené, 4 dny zdravotního volna, karta Multisport, příspěvek na stravování, osobní limit zaměstnance ve výši 20.000 Kč ročně na rekreaci, dopravu, kulturu, zájmovou činnost, jazykové vzdělávání, dioptrické brýle nebo kontaktní čočky, očkování proti infekčním onemocněním, dentální hygiena apod.)

Termín nástupu: dle dohody

Požadavky:

- minimálně střední vzdělání s výučním listem
- řidičský průkaz skupiny B
- základní znalost práce na PC
- zručnost, spolehlivost, samostatnost, pečlivost

Dále výhodou:

- praxe s údržbou budov nebo technickým provozem

Další předpoklady:

- věk minimálně 18 let
- svépříprava
- bezúhonnost

Zájemci o volné pracovní místo doručí písemnou přihlášku s uvedením:

čísla výběrového řízení, jména a příjmení, data a místa narození, státní příslušnosti, místa trvalého pobytu, čísla občanského průkazu (případně jiného dokladu prokazujícího totožnost, u cizinců mimo EU číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu), telefonního spojení, e-mailu, data a podpisu.

Přihláška je ke stažení na <https://www.sever.brno.cz/w/vyberove-rizeni>.

K přihlášce se připojí doklady:

- životopis
- originál, příp. ověřená kopie výpisu z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením (výpis z evidence rejstříku trestů lze nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti a originál doložit až před uzavřením pracovní smlouvy)
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (lze dodat i v prosté kopii a ověřenou kopii doložit až před uzavřením pracovní smlouvy)

Přihlášku je možné doručit na adresu Úřad městské části Brno-sever, Bratislavská 70, 601 47 Brno, nebo do datové schránky cqubvxs, nebo na e-mailovou adresu podatelna.sever@brno.cz.

Bližší informace o druhu práce podá Mgr. Petra Kuchárová, DiS., vedoucí odboru sociálních věcí a školství ÚMČ Brno-sever, tel. 723 598 212.

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlašovatel obdržel nejpozději 26.09.2025 do 12:00.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.

Mgr. Michal Lipovský v. r.
tajemník ÚMČ Brno-sever