



# OZNÁMENÍ

## o vyhlášení výběrového řízení č. 10/2024

Tajemník ÚMČ Brno-sever vyhlašuje v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů výběrové řízení na místo vedoucího úředníka/úřednice na dobu neurčitou:

### **vedoucí odboru rozvoje, investic, majetku a dopravy**

**Místo výkonu práce:** městská část Brno-sever a ostatní území města Brna

#### **Charakteristika pozice:**

- řídí činnosti a procesy v rámci odboru
- zajišťuje a koordinuje výkon svěřených činností na úseku rozvoje, investic, majetku a dopravy na území městské části Brno-sever
- koordinuje přípravu, zadávání a realizaci veřejných zakázek
- koordinuje výkon svěřených činností na úseku majetku svěřeného městské části Brno-sever v příloze č. 3 – části II a III Statutu města Brna
- koordinuje výkon svěřených činností ve vztahu k veřejně přístupným účelovým komunikacím a dopravním plochám
- zajišťuje a koordinuje komunikaci se stavebním úřadem ve věcech týkajících se svěřeného majetku a realizace investic a oprav
- odpovídá za přípravu podkladů a vyjádření ke strategickým dokumentům rozvoje města Brna a podílí se na přípravě podkladů o změnách územního plánu a investičních podkladů
- odpovídá za přípravu podkladů a vyjádření ke koncepčním záměrům v oblasti dopravy, k organizaci individuální dopravy a pravidelné hromadné osobní dopravy na území městské části a k navrhovaným změnám v dopravě
- odpovídá za přípravu podkladů a vyjádření v oblasti rozvoje veřejné infrastruktury
- odpovídá za ekonomické využití svěřeného majetku v působnosti odboru a za procesy související s hospodařením s finančními prostředky a s vyúčtováním nebo vypořádáním finančních prostředků
- odpovídá za zpracování materiálů souvisejících s oblastí činnosti svěřené odboru k projednání orgánům městské části

**Platové podmínky:** 11. platová třída dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, další příplatky dle příslušných právních předpisů a zaměstnanecké benefity (25 dnů dovolené, 3 dny zdravotního volna, možnost práce z domova, karta Multisport, příspěvek na stravování, osobní limit zaměstnance ve výši 15.000 Kč ročně na rekreaci, dopravu, kulturu, zájmovou činnost, jazykové vzdělávání, dioptrické brýle nebo kontaktní čočky, očkování proti infekčním onemocněním, dentální hygienu apod.)

**Termín nástupu: 01.07.2024**

#### **Požadavky:**

- vysokoškolské vzdělání
- znalost zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a orientace v právních předpisech souvisejících s problematikou odboru
- uživatelská znalost práce na PC (Word, Excel, Outlook)
- organizační a řídicí schopnosti, schopnost jednat s lidmi, spolehlivost, samostatnost, odpovědnost, schopnost vysokého pracovního nasazení

**Dále výhodou:**

- praxe ve veřejné správě
- praxe jako vedoucí zaměstnanec
- řidičský průkaz skupiny B

**Další předpoklady:**

- státní občanství ČR, nebo cizí státní občanství a trvalý pobyt v ČR
- věk minimálně 18 let
- svéprávnost
- bezúhonnost
- ovládání jednacního jazyka

**Zájemci o volné pracovní místo doručí písemnou přihlášku s uvedením:**

čísla výběrového řízení, jména a příjmení, titulu, data a místa narození, státní příslušnosti, místa trvalého pobytu, čísla OP, telefonního a e-mailového spojení, data a podpisu.

**Přihláška je ke stažení na <http://www.sever.brno.cz/index.php/formulare-uradu.html> v části týkající se odboru organizačního.**

**K přihlášce se připojí doklady:**

- strukturovaný životopis
- motivační dopis
- originál, příp. ověřená kopie výpisu z evidence rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- osvědčení podle § 4 odst. 1 (nebo čestné prohlášení, že o něho zájemce požádal) a čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů (netýká se osob narozených po 01.12.1971)

**Písemné přihlášky zasílejte na adresu:**

statutární město Brno, Úřad městské části Brno-sever, personální oddělení, Bratislavská 70, 601 47 Brno (tel. 545 542 211)

Bližší informace o druhu práce podá Mgr. Michal Lipovský, tajemník ÚMČ Brno-sever, tel. 739 324 065.

**Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit tak, aby ji vyhlašovatel obdržel nejpozději 30.04.2024 do 12:00.**

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu nebo nevybrat žádného uchazeče.**

Mgr. Michal Lipovský v. r.  
tajemník ÚMČ Brno-sever